

СОГЛАСОВАНО с Родительским советом МБОУ «СОШ №3» Протокол №1 от 30.08.2018 г.	ПРИНЯТО на Педагогическом совете МБОУ «СОШ №3» Протокол № 70 от 30.08.2018 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «СОШ №3» <i>Ирина Н. Удистерева</i> Приказ № 40 от 01.09.2018 г.
---	---	---



Положение об организации индивидуального обучения на дому обучающихся МБОУ «СОШ №3»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок организации получения общего образования в форме индивидуального обучения на дому, регулирует правоотношения между МБОУ «СОШ №3» и родителями (законными представителями) по организации индивидуального обучения на дому, определяет порядок оформления документации по организации индивидуального обучения на дому.

1.2. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляется МБОУ «СОШ №3» в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 18.07.1996 № 861 "Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях", Законом Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2707 "О социальной поддержке инвалидов", санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02", Перечнем заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы, утвержденным Письмом Министерства просвещения РСФСР от 28.07.1980 № 281-М, Министерства здравоохранения РСФСР от 28.07.1980 № 17-13-186 (утвержден Приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312), рекомендациями для организации образовательного процесса обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (письмо МО и науки Красноярского края от 17.06.2013 года №5429).

1.3. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита их прав на получение образования.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения детей на дому являются:
-обеспечение щадящего режима проведения занятий при организации образовательного процесса на дому;

-реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций врачебной комиссии;

-освоение образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта обучающихся I - XI классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации;

-социальная интеграция (по возможности, учитывая характер течения заболевания и рекомендации лечебно-профилактических учреждений).

1.5. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляется МБОУ «СОШ №3» и организуется в соответствии с Уставом.

1.6. Финансирование расходов на организацию обучения больного ребенка на дому осуществляется за счет средств бюджета субъекта РФ.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательную организацию, МККУ «Управление образования г. Боготола» и МБОУ «СОШ №3» с согласия родителей (законных представителей) обеспечивают обучение этих детей на дому.

2.2. Индивидуальное обучение детей на дому осуществляют учителя и специалисты, имеющие педагогическое образование и опыт работы в школе, назначаемые приказом директора МБОУ «СОШ №3».

2.3. Обучающийся, имеющий заключение медицинского учреждения (справку врачебной комиссии) на обучение на дому (на период болезни) и проживающий на микроучастке другой образовательной организации, и по заявлению родителей может быть переведен в образовательную организацию по месту жительства независимо от наполняемости класса.

2.4. Перевод обучающегося на индивидуальное обучение на дому осуществляется с момента представления его родителем (законным представителем) справки ВК, подачи заявления на имя директора МБОУ «СОШ №3» об организации индивидуального обучения ребенка на дому и заключения договора по оказанию образовательных услуг по индивидуальному обучению детей на дому.

2.5. Организация индивидуального обучения ребенка на дому оформляется приказом директора МБОУ «СОШ №3» об организации индивидуального обучения на дому.

Руководитель МБОУ «СОШ №3» в срок до 5 сентября каждого учебного года представляет в Управление образования г. Боготола:

- копию справки врачебной комиссии о необходимости организации индивидуального обучения ребенка на дому;
- приказ об организации индивидуального обучения ребенка на дому.

2.6. Для каждого ребенка, обучающегося индивидуально на дому, составляется учебный план.

2.7. Распределение часов учебного плана производится с учетом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей детей, обучающихся индивидуально на дому, а также пожеланий родителей (законных представителей). При необходимости изучение учебных предметов может варьироваться по четвертям, полугодиям учебного года.

2.8. Реализация образовательных программ осуществляется с учетом характера течения заболевания ребенка, рекомендаций ВК.

2.9. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации (по четвертям и полугодиям учебного года) детей, обучающихся индивидуально на дому, определяются МБОУ «СОШ №3» на основании Положения о промежуточной аттестации, которое утверждается руководителем образовательной организации, в соответствии со ст.28 п.3 п/п10 Закона Российской Федерации от 29.12.12 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.10. Промежуточная аттестация учащихся, обучающихся индивидуально на дому, регламентируется Уставом МБОУ «СОШ №3» и Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

2.11. В соответствии с п.3 ст.59 федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

2.12. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников определяется приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 г. № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 25.12.2013г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

2.13.. Выпускникам МБОУ «СОШ №3», успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ, подтверждающий получение общего образования следующих уровней: уровня основного общего образования – аттестат об основном общем образовании, уровня среднего общего образования – аттестат о среднем общем образовании.

2.14. В аттестат об основном общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником на уровне основного общего образования. В аттестат о среднем общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником на уровне среднего общего образования.

2.15. Контроль за организацией индивидуального обучения детей на дому осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля МБОУ «СОШ №3».

2.16. Интеграция детей, обучающихся индивидуально на дому, в образовательную и культурную среду МБОУ «СОШ №3» осуществляется через проведение совместных с обучающимися классов школы учебных и развивающих занятий, воспитательных мероприятий, в том числе в дистанционной форме.

2.17. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому администрация МБОУ «СОШ №3» имеет право осуществлять индивидуальное обучение ребенка в условиях данной образовательной организации только в сопровождении родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- неудовлетворительные жилищно-бытовые условия;
- наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования, составленному образовательной организацией).

2.18. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому силами своего педагогического коллектива администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной школе, по согласованию с руководителями образовательных организаций города.

2.19. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в МБОУ «СОШ №3» осуществляется с даты окончания срока, указанного в справке ВК, и оформляется приказом директора МБОУ «СОШ №3», изданным на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося.

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Участники образовательных отношений: обучающиеся, педагогические работники (учитель, специалисты (логопед, дефектолог, психолог), родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию МБОУ «СОШ №3»;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.3. Обучающийся обязан:

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников МБОУ «СОШ №3»;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести дневник.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации МБОУ «СОШ №3», в МКУ «Управление образования г. Боготола»;
- вносить предложения по составлению расписания занятий и учебного плана в пределах выделенных часов.

3.5. Родители обязаны:

3.5.1. Представить в МБОУ «СОШ №3» следующие документы:

- справку ВК о необходимости организации индивидуального обучения на дому;
- заявление родителя (законного представителя) ребенка;
- индивидуальную программу реабилитации инвалида (для детей-инвалидов, при наличии).
- копию документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии инвалидности).

3.5.2. Заключить договор с МБОУ «СОШ №3».

3.5.3. Поддерживать интерес ребенка к школе и образованию.

3.5.4. Ставить учителя в известность о рекомендациях врача.

3.5.5. Создавать условия для проведения занятий, способствующие освоению знаний (обеспечить рабочим местом преподавателя и ребенка, а также предоставить ребенку тетради, письменные принадлежности).

3.5.6. Своевременно в течение дня информировать МБОУ «СОШ №3» об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

3.5.7. Контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

3.5.8. Ежегодно в срок до 30 августа предстоящего учебного года представлять в МБОУ «СОШ №3» справку ВК о необходимости организации индивидуального обучения их ребенка на дому, заявление.

3.6. МБОУ «СОШ №3»:

- бесплатно предоставляет детям, обучающимся индивидуально на дому, на время обучения учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- обеспечивает детей, обучающихся индивидуально на дому, специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения реализуемых общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию детей, обучающихся индивидуально на дому;
- выдает детям, обучающимся индивидуально на дому и прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

3.7. Обязанности МБОУ «СОШ №3»:

- издать приказ руководителя об организации индивидуального обучения на дому;
- составить учебный план для обучающегося, обучающегося индивидуально на дому с учетом пожеланий родителей;
- составить рабочие программы по предметам;
- составить расписание занятий для обучающегося, обучающегося индивидуально на дому, согласованное с родителями;
- вести журнал индивидуального обучения на дому;

- вести классный журнал, куда вносятся оценки по итогам промежуточной аттестации обучающегося индивидуально на дому. Журналы индивидуального обучения на дому хранятся вместе с классными журналами в установленном порядке.
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

3.8. Обязанности классного руководителя:

- в классном журнале отмечать сроки начала и окончания индивидуального обучения ребенка на дому;
- контролировать выполнение учебных программ, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому.

3.9. Педагогический работник имеет права, предусмотренные законодательством РФ.

3.10. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы по обучению с учетом склонностей, интересов детей и состояния их здоровья;
- развивать у ребенка навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания ребенка, особенности его режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы обучения ребенка;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника обучающимся и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

ДОГОВОР N _____
ОБ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ БОЛЬНЫХ ДЕТЕЙ НА ДОМУ

г. Боготол "___" _____ 20__ г.

МБОУ «СОШ №3» (далее - Школа) в лице директора _____, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО и статус родителя (законного представителя)
(далее - Родитель) и обучающийся

(ФИО несовершеннолетнего)
(далее - Ученик), с другой стороны, заключили настоящий договор об образовании о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.2. Школа обязуется предоставлять, а Родитель принимать образовательную услугу по индивидуальному обучению

(Ф.И.О. ребенка)

на дому по предметам:

1. _____ часов
2. _____ часов
3. _____ часов
4. _____ часов
5. _____ часов
6. _____ часов
7. _____ часов

8. _____ часов
9. _____ часов
10. _____ часов
11. _____ часов
12. _____ часов

Итого _____ часов

1.3. Нормативный срок индивидуального обучения на дому в соответствии с учебным планом на _____ час. _____ в неделю.

1.4. Основными задачами индивидуального обучения на дому являются:

- освоение общеобразовательной\коррекционной (нужное подчеркнуть) программы обучающимся в возрасте до 18 лет, который по причине болезни не может обучаться в образовательной организации;
- обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

II. ПРАВА СТОРОН

2.1. Школа вправе осуществлять подбор кадров для индивидуального обучения на дому, составлять индивидуальный учебный план и расписание.

2.2. Родитель вправе требовать от Школы предоставления информации по вопросам образовательной деятельности Школы, вносить предложения по составлению учебного плана и расписания.

2.3. Ученик вправе обращаться к работникам Школы по вопросам, касающимся процесса обучения, получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, пользоваться имуществом Школы, необходимым для осуществления образовательного процесса, пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора, принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Школой, при наличии письменного заявления Родителей (законных представителей) и согласованных с директором школы.

III. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Школа:

- организует и обеспечивает образовательную деятельность, предусмотренную Положением об индивидуальном обучении на дому, в соответствии с учебным планом, годовым учебным графиком и расписанием занятий;
- создает необходимые условия согласно Положению об индивидуальном обучении на дому для освоения образовательной программы;
- проявляет уважение к личности Родителя и Ученика, не допускает физического, психического насилия, обеспечивает условия благополучия Ученика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2. Родитель:

- своевременно представляет все необходимые документы;
- извещает об уважительных причинах отмены занятий с Учеником;
- проявляет уважение к участникам образовательного процесса;
- обеспечивает условия проведения занятий с ребенком и выполнение домашнего задания;
- несет ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время посещения занятий и иных мероприятий, предусмотренных Положением об индивидуальном обучении на дому;
- присутствует дома во время проведения занятий с ребенком.

3.3. Ученик:

- присутствует дома в указанное в расписании занятий время (день недели и время);
- выполняет задания, даваемые педагогами школы;

- соблюдает учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, не посягает на честь и достоинство педагогов школы.

IV. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Родитель вправе расторгнуть данный договор только с письменного согласия Школы.

V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня заключения сторонами и действует до " _ " _____ 20__ г.

5.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VI. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ШКОЛА

РОДИТЕЛЬ